

Regulamin Klubu Malucha Małe Aniołki

Organizacja

1. Klub Malucha Małe Aniołki jest instytucją oświatową, wychowawczo - dydaktyczną i opiekuńczą wpisaną do rejestru Klubów Malucha w Urzędzie Miasta Krakowa .
2. Pracą oddziału klubu dziecięcego kieruje opiekun posiadający kwalifikacje określone w odrębnych przepisach. Realizuje swoje działania zgodnie z założonym programem.
3. W przypadku nieobecności opiekuna grupy (np. z powodu zwolnienia lekarskiego) Dyrektor może zlecić pracę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą innemu opiekunowi w ramach zastępstwa
4. Podstawą przyjęcia dziecka do Klubu Malucha jest wypełnienie Karty Zgłoszenia Dziecka oraz podpisana przez Rodziców/Opiekunów i Dyrektora Umowy o świadczeniu usług w Klubie Malucha
5. Do Klubu Malucha przyjmowane są dzieci, które ukończyły 1 rok życia.
6. Zapisy do Klubu Malucha prowadzone są przez cały rok w miarę wolnych miejsc według kolejności zgłoszeń.
7. Praca z dziećmi prowadzona jest przez pięć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni świątecznych) od 6:30 do 17.00.
8. Należy zgłosić nieobecność dziecka do godziny 19 poprzedzający dzień nieobecności w aplikacji LiveKid.
9. Dziecko mogą przyprowadzać i odbierać Rodzice lub prawni Opiekunowie lub upoważniona przez nich osoba (pełnoletnia), po uprzednim poinformowaniu Klubu Malucha i potwierdzeniu na piśmie.
10. Dziecko przyprowadzane do Klubu Malucha musi być zdrowe, tj. nie mające kataru, gorączki, biegunki, wymiotów, itp.
11. Dziecko powinno posiadać buty zmienne, przybory do mycia zębów, bieliznę i odzież na przebranie.
12. Klub Malucha, w miarę możliwości, w porozumieniu z Rodzicami (Opiekunami) może organizować zajęcia dodatkowe, za dodatkową opłatą.
13. Każde dziecko ma przypisane mu miejsce w szatni oraz osobny leżak.
14. W Klubie Malucha jest wyznaczany czas na odpoczynek dzieci.
15. Klub Malucha funkcjonuje 11 miesięcy w roku z miesięczną, odpłatną przerwą wakacyjną.
16. Klub Malucha nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe rzeczy przynoszone do Klubu Malucha. Do Klubu Malucha nie wolno przynosić własnych posiłków.

II. Ogólne zasady pobytu dziecka w Klubie Malucha

1. Dziecko ma zagwarantowaną fachową opiekę w dni powszednie każdego tygodnia, w godzinach 6.30 do 17.00, przez 12 miesięcy w roku z przerwą wakacyjną.
2. Dziecko w Klubie Malucha może przebywać maksymalnie 10 godzin dziennie.
4. Po przyprowadzeniu dziecka do Klubu Malucha należy wprowadzić je do sali, w której odbywają się zajęcia, aby opiekun mógł wpisać obecność w danym dniu, a Rodzic (Opiekun) był pewien, że dziecko jest pod opieką opiekuna..
5. Dzieci mogą być odbierane tylko przez Rodziców (Opiekunów), bądź inne osoby, które zostały wpisane do karty zgłoszenia dziecka do Klubu Malucha, bądź po uprzednim osobistym powiadomieniu o zmianie osoby odbierającej dziecko. Osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie wydajemy dziecka z Klubu Malucha.
6. Warunkiem przyjęcia dziecka do Klubu Malucha w danym dniu jest jego dobry stan zdrowia. Jeżeli u dziecka stwierdzony zostanie stan podgorączkowy lub jego samopoczucie będzie

wskazywało na stan chorobowy Rodzice (Opiekunowie) zobowiązani są do zabrania dziecka z placówki..

7. Dzieci nie mogą przynosić do Klubu i spożywać w sali słodczy, gum do żucia i chipsów. Dopuszczalne są słodczy pod warunkiem, że są zorganizowane dla całej grupy np. z okazji urodzin.

8. Klub Malucha wyposaża dzieci we wszystkie potrzebne im do wszechstronnego rozwoju pomoce, przybory, artykuły papiernicze i higieniczne (z wyjątkiem pieluch oraz chusteczek do pielęgnacji).

9. Rodzice (Opiekunowie) mają obowiązek przestrzegać postanowień statutu.

III. Zdrowie dziecka

1. Klub Malucha nie prowadzi opieki medycznej. Odpowiedzialność za wykonanie w odpowiednim terminie wszelkich zabiegów i procesów medycznych związanych ze zdrowiem dzieci między innymi szczepień ochronnych spoczywa na Rodzicach (Opiekunach).

2. Obowiązkiem Rodziców (Opiekunów) jest przyprowadzenie do Klubu dzieci zdrowych. Nie przyprowadzamy dzieci, które:

- mają katar, kaszel, gorączkę (nie dotyczy alergii),
- są przeziębione lub chore, - są w trakcie leczenia antybiotykowego,
- mają inne objawy, które mają znamiona przeziębienia lub choroby.

3. Nie podajemy dzieciom leków.

4. W przypadku kataru i kaszlu alergicznego Rodzice (Opiekunowie) zobowiązani są przedstawić stosowne zaświadczenie od lekarza alergologa z wyszczególnieniem rodzaju alergii.

5. Obowiązkiem Rodzica (Opiekuna), w przypadku alergii pokarmowej, jest dostarczenie pełnej listy produktów uczulających dziecko.

7. Obowiązkiem opiekuna jest przestrzeganie diety dzieci alergicznych i metod postępowania, pod warunkiem, że zostało to pisemnie zgłoszone przez Rodziców (Opiekunów).

8. Obowiązkiem opiekuna jest natychmiastowe powiadamianie Rodziców (Opiekunów) jeśli stwierdzi on, że dziecko źle się czuje, obowiązkiem Rodziców (Opiekunów) jest dbałość o aktualizowanie wszelkich zmian numerów telefonów kontaktowych.

9. Obowiązkiem Rodziców (Opiekunów), po otrzymaniu informacji, jest wcześniejszy odbiór dziecka, jeśli opiekun stwierdzi, że dziecko źle się czuje lub ma objawy przeziębienia.

10. Na pole wychodzimy codziennie chyba, że:

- wieje silny wiatr,
- pada deszcz, deszcz ze śniegiem, jest śnieżycą,
- temperatura jest niższa od -10 st. C,
- na placu zabaw znajdują się kałuże i jest bardzo mokro lub ślisko,
- zaistnieją inne warunki pogodowe nie sprzyjające do wyjścia na zewnątrz. Dziecko przyprowadzone do Klubu Malucha, z założenia jest zdrowe i w związku z tym może wyjść na plac zabaw, spacer.

IV. Prawa i obowiązki dziecka

1. Akceptacji takim jakie jest.

2. Spokoju i samotności, gdy tego potrzebuje.

3. Indywidualnego procesu i własnego tempa rozwoju.

4. Aktywnej dyskusji z dziećmi i dorosłymi.

5. Aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy.

6. Zabawy i wyboru towarzyszy zabaw.

7. Bliskości osób odpowiedzialnych, życzliwie nastawionych i zaangażowanych, do których może się zwrócić.

8. Badania i eksperymentowania.

9. Doświadczenia konsekwencji własnego zachowania, ograniczonego względami bezpieczeństwa.

10. Różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym otoczenia.

11. Snu i wypoczynku.

12. Jedzenia i picia, gdy jest głodne i spragnione, ale również ma prawo do nauki i regulowania własnych potrzeb.

V. Opłaty

1. Rodzic (Opiekun) w dniu zapisu do Klubu Malucha wpłaca kwotę 400,00 zł (czterysta złotych) oraz na początku kolejnego roku szkolnego kwotę 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100), która zostaje przeznaczona na sfinansowanie artykułów papierniczych, plastycznych, pomocy dydaktycznych.

2. Opłata miesięczna za czesne wynosi w/g cennika zawartego w umowie..

3. Opłata za dzienne wyżywienie dziecka wynosi w/g cennika podanego na stronie internetowej.

4. Opłaty mogą ulec zmianie.

5. Aby uniknąć konieczności opłaty za wyżywienie z danego dnia należy zgłosić nieobecność dziecka do godziny 19 poprzedzający dzień nieobecności w aplikacji LivKid.

6. Czesne za nieobecność dziecka w żłobku nie podlega zwrotowi

7. Opłaty są wnoszone przez Rodziców (Opiekunów) z góry za dany miesiąc do 10 dnia każdego miesiąca przelewem na konto Klubu Malucha..

8. Niewykorzystane opłaty za wyżywienie będą zaliczane na poczet kolejnego miesiąca lub w (przypadku wypowiedzenia Umowy) zwracane Rodzicom (Opiekunom).

9. Niezgłoszone nieobecności nie uprawniają do odliczenia opłaty za wyżywienie.

Wyprawka malucha powinna zawierać:

Obowiązkowo:

- pampersy
- zestaw do mycia zębów: szczoteczkę, pastę, kubeczek,
- grzebień/szczotkę do włosów,
- odzież na zmianę (spodnie, bluzeczkę, bieliznę: body/koszulkę i majtki),
- piżamkę do spania,
- kapcie (najlepiej na rzep),
- śliniak do karmienia/ceratkowy fartuszek,
- zestaw do spania: prześcieradło, kocyk, poduszkę, ewentualnie przytulanę.

Przyprowadzanie i odbieranie dzieci z Klubu Malucha „Małe Aniolki”

1. Dzieci są przyprowadzane do Klubu Malucha i odbierane przez rodziców (opiekunów prawnych) lub osoby upoważnione.

2. Rodzice, opiekunowie, osoby upoważnione są odpowiedzialne za bezpieczeństwo dzieci w drodze do klubu i z klubu do domu.

3. Rodzice osobiście powierzają dziecko opiekunowi.

4. Dzieci przyprowadzane są w godzinach porannych.

5. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są przyprowadzać do klubu dzieci zdrowe i czyste.

6. Dzieci mogą być przyprowadzane i odbierane przez inne osoby dorosłe upoważnione na piśmie przez rodziców (opiekunów prawnych), zdolne do podejmowania czynności prawnych.

7. Upoważnienie pozostaje w dokumentacji klubu. Może ono zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione.

8. Rodzice (opiekunowie prawni) ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka

odebranego z klubu przez upoważnioną przez nich osobę.

9. Wydanie dziecka osobie upoważnionej przez rodziców nastąpi po wcześniejszym okazaniu przez taką osobę dowodu osobistego – opiekunka lub pielęgniarka zobowiązane są do wylegitymowania tej osoby.

10. Opiekunki są zobowiązane do prowadzenia ewidencji adresów zamieszkania, miejsca pracy i numerów kontaktowych rodziców, prawnych opiekunów dzieci oraz osób upoważnionych pisemnie przez rodziców do odbioru dziecka.

11. Na terenie szatni, z chwilą oddania dziecka rodzicom (opiekunom prawnym) lub osobie upoważnionej - za bezpieczeństwo dziecka odpowiadają te osoby.

12. Klub Malucha może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko wskazuje na spożycie alkoholu czy zachowanie agresywne. W takim przypadku personel klubu ma obowiązek zatrzymać dziecko w klubie do czasu wyjaśnienia sprawy. W takich okolicznościach nauczyciel zobowiązany jest skontaktować się z drugim rodzicem lub osobą upoważnioną przez rodziców. O zaistniałym fakcie powinien zostać poinformowany dyrektor.

12. Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.

14. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy klubu opiekunka lub pielęgniarka zobowiązana jest powiadomić telefonicznie rodziców lub osoby upoważnione do odbioru o zaistniałym fakcie.

Po upływie tego czasu opiekunka powiadamia dyrektora klubu.

15. Dyrektor klubu podejmuje decyzję o poinformowaniu najbliższego komisariatu policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

16. W przypadku braku możliwości odbioru dziecka z klubu (w godzinach pracy klubu – sytuacje losowe) rodzice lub opiekunowie zobowiązani są do poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz do uzgodnienia innego sposobu odbioru dziecka.

Z przebiegu zaistniałej sytuacji opiekunka sporządza protokół zdarzenia podpisany przez świadków, który zostaje przekazany do wiadomości dyrektora.

17. Z procedurą przyprawiania i odbierania dzieci z przedszkola zostają zapoznani wszyscy pracownicy klubu oraz Rodzice.

18. Potwierdzenia stanowią podpisy pod procedurą.

Procedura obowiązuje wszystkich pracowników klubu i rodziców dzieci uczęszczających do klubu oraz osoby przez nich upoważnione do odbioru dzieci.

19. Zmian w niniejszej procedurze dokonuje dyrektor w formie pisemnej.

Plan zajęć w Klubie Malucha

6:30 – 8:30

zabawy swobodne, czytanie książeczek, budowanie z klocków

8:30 – 9:15

śniadanie

9:15 – 10:00

zajęcia rozwojowe, zabawy integracyjne

10:00 – 11:00

zabawy w ogrodzie, lub w sali

11:00 – 12:00

obiad

12:00 – 14:00

relaks, leżakowanie

14:00 – 14:30

podwieczorek

14:30 – 17:00

zabawy w ogrodzie, zabawy ruchowe przy muzyce, czytanie książeczek

